

**BERICHT VAN AFWEZIGHEID
VOOR DE LOCATIES DIDAM, ZONEGGE EN HEERENMÄTEN**

Voor- en achternaam leerling:

Klas:

Datum:

Reden absentie

- Ziekte
- Huisarts
- Specialist (fysiotherapie, medische specialist, ziekenhuis)
- Tandarts
- Orthodontist
- Ziek naar huis
- Overig, namelijk.....

Verwachte duur van absentie

Van/...../..... t/m/...../..... (dag/maand/jaar)

Lessuren

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1 ^e lesuur (8.10u-9.00u) | <input type="checkbox"/> <i>Pauze (12.45u-13.15u)</i> |
| <input type="checkbox"/> 2 ^e lesuur (9.00u-9.50u) | <input type="checkbox"/> 6 ^e lesuur (13.15u-14.05u) |
| <input type="checkbox"/> 3 ^e lesuur (9.50u-10.40u) | <input type="checkbox"/> 7 ^e lesuur (14.05u-14.55u) |
| <input type="checkbox"/> <i>Pauze (10.40u-11.00u)</i> | <input type="checkbox"/> 8 ^e lesuur (14.55u-15.45u) |
| <input type="checkbox"/> 4 ^e lesuur (11.05u-11.55u) | <input type="checkbox"/> 9 ^e lesuur (15.45u-16.35u) |
| <input type="checkbox"/> 5 ^e lesuur (11.55u-12.45u) | <input type="checkbox"/> Gehele dag afwezig |

Handtekening ouder/verzorger

Indien de reden van afwezigheid van tevoren bekend is, neem je dit briefje **vooraf mee naar school voor toestemming**. Bij onvoorziene omstandigheden (ziekte, doktersbezoek, enz.) bellen je ouders/verzorgers de school op (vóór 09.30 uur op nummer 0316 - 583800) en lever je dit briefje op de dag van terugkomst in. Het afwezigheidsformulier dient binnen 10 dagen vanaf start afwezigheid ingeleverd te worden. Inleveren van het briefje doe je:

- op de locatie Didam: bij de conciërge.
- op de locatie Zonegge: bij de onderwijsassistent.
- op de locatie Heerenmäten: bij de afwezigheidscoach in kamer 0.18D.